

MÖTESTID	Måndagen den 24 september 2007 11.15- 14.30
MÖTESPLATS	Restaurang Nautical, Mariehamn, Åland
NÄRVARANDE	Enligt bifogad deltagarlista.
FÖREDRAGANDE	Ann Nedergård Carl-Bertil Tauler Mötessekreterare Matts Lindman Ralf Stolt

ÄRENDEN

- § 1 Mötets öppnande.
- § 2 Val av protokolljusterare.
- § 3 Godkännande av föredragningslistan.
- § 4 Föregående mötesprotokoll 1/07 (*Bilaga 1*).
- § 5 Arbetsutskottet
- § 6 Tillkännagivanden
- § 7 Bokslut för 2006
- § 8 Årsrapporten för 2006
- § 9 Rekvisitionsstatus (*Bilaga 2*)
- § 10 Central Baltic Programme (föredrogs efter lunchen)
- § 11 Genomförandeläget (*Bilaga 3*)
- § 12 Fråga om jäv (*Bilaga 4*)
- § 13 Interreg IIIA projektansökningar (*bilaga 5.1 – 5.3*).
- § 14 Övriga ärenden.
- § 15 Nästa möte.
- § 16 Mötets avslutande.

**STYRKOMMITTÉNS PROGRAM INKLUSIVE GEMENSAMMA TRANSPORTER I
MARIEHAMN FÖR STYRKOMMITTÉDELEGATERNA I INTEREG IIIA
SKARGARDENPROGRAMMET 24.09. 2007**

Måndag 24 september

- 10.40 Ankomst för Åboplanet, taxitransport till restaurang Nautical
10.45 Ankomst för Stockholmsplanet,
taxitransport till restaurang Nautical
Styrkommittémöte, konferensrum Rundeln
- Lunch
Värd: Ålands lanskapsregering/Vice lantrådet Jörgen Strand
- Presentation av Interreg IVA Central Baltic (organisation och administration). Esa Höglblom förvaltningsansvarig CentralBaltic Programme, Egentliga Finlands Förbund.
Presentationen på engelska
- Kaffe
- 15.30 Taxitransport till Åboplanet
16.00 Taxitransport till Stockholmsplanet

Styrkommittén

24.09.2007

Sida 3 (13)

Styrkommittén för Interreg IIIA - Skärgården**Medverkande**

Stockholmsregionen

Landstingsledamot Urban Ryadal
Kommunfullmäktiges ordf Staffan Holmberg
Landstingsledamot Jan-Olov Sundström
Maria Östeberg-Svanelind

Åland:

Vice lantrådet Jörgen Strand
Landskapsregeringsledamot Camilla Gunell
Landskapsregeringsledamot Harriet Lindeman
Kommundirektör Niklas Eriksson
Göran Stenroos

Egentliga Finlands landskap:

Kommundirektör Bo Lindholm
Kommundirektör Curt Dannström
Skärgårdsombudsman Tapio Penttilä

TE-centralen i Egentliga Finland:

Finansieringschef Allan Sundblom

Västra Finlands län:

Bildningsråd Etel Strömberg-Johansson

Sydvästra Finlands miljöcentral:

Överinspektör Teija Nokka

AU:s ordförande

Skärgårdsstiftelsens vd Berndt Festin

Sekretariatet:

Sekretariatchef Ann Nedergård
Handläggare Matts Lindman
Handläggare Carl-Bertil Tauler
Utredare Ralf Stolt

Interreg IVA Central Baltic:

Förvaltningsansvarig Esa Höglom

1 §**Mötet öppnas.**

Ordförande Bo Lindholm öppnade mötet kl 11.15 och välkomnade den ny tillträdde sekretariatschefen Ann Nedergård, varefter hon i korthet presenterade sig. Även Central Baltics förvaltningschef Esa Höglomhälsades välkommen till mötet av ordföranden.

Efter namnupprop konstaterades mötets beslutförhet.

2 §**Val av protokolljusterare.****Förslag:**

Föreslås protokolljusterare för mötet.

Beslut:

Till protokolljusterare valdes Camilla Gunell och Jan-Olov Sundström

3 §**Godkännande av föredragningslistan.****Förslag:**

Föredragningslistan godkänns.

Beslut:

Föredragningslistan godkänns med tillägg av en nyinkommen projektansökan (bilaga 5.3) under § 13 samt en extra ny behandling av projektet Automatiskt nätverk för realtidsmätning av Cyanobakterier (AC-Real) under § 14.

4 §**Föregående mötesprotokoll nr 1/07.****Bilaga 1****Förslag:**

Det justerade protokollet antecknas till kännedom.

Beslut:

Det justerade protokollet antecknades till kännedom

5 §**Arbetsutskottet**

Arbetsutskottet har inte sammanträtt eftersom sista ansökningsdag för projekt inom Interreg IIIA Skärgården var 15 december 2006 och de ansökningarna behandlades vid styrkommitténs senaste möte 6 februari 2007 på Paradisön.

Föredragningslista 2/07

Förslag: Informationen antecknas till kännedom.

Beslut: **Informationen antecknades till kännedom.**

6 §

Tillkännagivanden

1. Personalförändringar

I april 2007 avslutade tidigare sekretariatschef Jana Lemberg sin tjänst inom Interreg och har gått vidare till en tjänst på Ålands turistförbund. I juni 2007 anställdes en ny sekretariatschef, Ann Nedergård (då Wallskog).

2. INTERREGs utredare Ralf Stolt har varit tjänstledig från sin tjänst under maj-augusti 2007, men återgick i tjänst den 1 september.

3. Sekretariatsmöte 23 augusti

Den 23 augusti träffades sekretariatschefen Ann Nedergård och handläggarna, Matts Lindman och Carl-Bertil Tauler i Stockholm.

4. Central Baltic Programme

Sekretariatschefen har träffat generalsekretararen/Head of Joint Technical Secretariat, Phillip Schwartz, samt hållits informerad per e-post och telefon av programkoordinator, Niina Hedborg.

5. Self Assessment – självutvärderingsformulär

I maj i år skickade kommissionen ut ett formulär för självutvärdering (selfassessment) som sekretariatet besvarade och skickade in enligt instruktioner den 10 september. Formuläret var då undertecknat av förvaltningsmyndighetens vik Finanschef på landskapsregeringen, Conny Nyholm; ledande revisor på landskapsregeringen, Agneta Mannberg-Jansson och sekretariatschef Ann Nedergård.

6. Projektmöten

Sekretariatschef Ann Nedergård har deltagit i flera av projektens styrgruppsmöten, www.skargarden.com- projektets styrgruppsmöte den 6 september i Åbo, BEVIS styrgruppsmöte den 12 september i Helsingfors samt på skärgårdsmuseers styrgruppsmöte 15-16 september på Arholma.

7. Projektträffen

I juni informerade sekretariatet projekten samt styrkommittén om att projektträffen som var planerad till 17-18 september ställdes in. Att projektträffen ställdes in berodde främst på att den blivande förvaltningsmyndigheten (Egentliga Finlands

förbund) inom nya programmet, Interreg IV A Central Baltic, inte skulle ha instruktionerna för projektansökningar klara till mötestillfället. Beroende på när nya programmet och instruktionerna för ansökningar blir klara, samt hur Egentliga Finlands förbund kommer informera om detta tar sekretariatet ställning till ett eventuellt senare möte.

8. Sista styrkommittémötet för denna styrkommitté inom Interreg IIIA Skärgården
Vik Finanschef, Conny Nyholm, vill som representant för förvaltande myndighet, Ålands Landskapsregeringen tacka för ett gott samarbete under dessa år och kommer delta vid lunchen.

Förslag: Tillkännagivandena antecknas till kännedom.

Beslut: **Tapio Penttilä ifrågasatte utbetalningsbehovet av tilläggsfinansieringen för TA-budgeten med hänvisning till inbesparningen av 6,5 månadstjänster i enlighet med punkt 1 och 2.**

Under punkt 5 beslutades att den ifyllda självutvärderingen skulle skickas ut till styrkommitténs medlemmar, omgående (skickades ut 25 september, 2007)

Under punkt 8 hade Conny Nyholm fått förhinder.

I övrigt antecknades informationen till kännedom.

7 § Bokslut från 2006

Det slutliga bokslutet för 2006 fastställdes av förvaltningsmyndigheten i samband med bokslutet för Ålands landskapsregering. Landskapsregeringen fastställde bokslutet för år 2006 den 29 mars 2007.

Förslag: Informationen antecknas till kännedom.

Beslut: **Bokslutet skickas ut till styrkommitténs medlemmar, omgående (skickades ut 25 september, 2007).**

Informationen antecknades till kännedom.

Kommentarer från kommissionen mottogs av förvaltningsmyndigheten 16 aug.

Head of Joint Technical Secretariat, Mr Philipp Schwartz, tillträdde sin tjänst den 20 augusti.

Förslag: Informationen antecknas till kännedom.

Beslut: Styrkommittén framför en oro över att förvaltningsspråket, engelska, kan leda till att de små (skärgårds)aktörerna i mindre utsträckning kommer delta i programmet. SK anser att det borde vara en självklarhet att potentiella projektaktörer/sökanden ska kunna fylla i en ansökan på sitt eget språk.

Styrkommittén uttrycker vidare en förvåning över att medlemsländerna valt att hantera programspråket på detta vis i en annars till stora delar svenskspråkig region. Styrkommittén väckte också frågan om att alla ska ha rätt till information på sitt modersmål är en av de mest grundläggande idéerna med EU.

Sedan tidigare, vilket protokollförts vid styrkommitténs föregående möte nr 1/07, 6.2.2007, har styrkommittén uppfattat att de som arbetat med framtagandet av Central Balticprogrammet givit ett löfte om att arbetsspråket för styrkommittén inom Central Baltics Archipelago and Island skulle kunna förbli svenska.

I språkfrågan vill denna styrkommitté också framföra en önskan till programmets finansiärer att de sätter tryck på förvaltningsmyndigheten gällande kravet att kunna använda svenska inom programmet.

Styrkommittén vill också än en gång, tidigare protokollfört vid styrkommitténs föregående möte nr 1/07, 6.2.2007, betona att det är viktigt att personer inom denna styrkommitté som har intresse av frågorna inom Central Baltic utses till ledamöter i Archipelago and Islands styrkommitté.

Presidiet utreder hur man kan gå vidare för att framföra dessa åsikter. Styrkommittén skulle också vilja ha ett svar på hur det kommer sig att det blev så här med språkfrågan, vart frågan ska riktas utreds av presidiet.

I övrigt antecknades informationen till kännedom.

11 § Genomförandeläget

Bilaga 3 Genomförandeläget i siffror.

Förslag: Informationen antecknas till kännedom.

Beslut: **Informationen antecknades till kännedom.**

12 § Fråga om jäv.**Bilaga 4**

I enlighet med Styrkommitténs arbetsordning skall närvarande ledamöter i Styrkommittén som anser sig jäviga anmäla *eventuellt jäv* med angivande av § och punkt avseende berörd projektansökan.

Teija Nokka, Sydvästra Finlands Miljöcentral, anmälde jäv vid punkt 5.3 i §13.

13 § Projektansökningar
På styrkommittémötet i Stockholm, 4 december 2006 beslöts att sista datum för nya projektansökningar var den 15 december 2006.

På styrkommittémötet den 6 februari behandlades ännu några ansökningar.

Bilagorna 5.1-5.3**Bilaga 5.1**

Distansarbetaren
Distansarbetaren –den nya skärgårdsbon i det nya skärgårdssamhället.
Korrigerig. Handläggare: Carl-Bertil Tauler

ERUF Insatsområde Näringsliv/Åtgärd 1.2 Näringslivsutveckling
Ansökan inregistrerad 2006-10-09
Dnr F10/06/5/11

Fortbildningscentralen vid Åbo Universitet har tillsammans med Ålands arbetsmarknads- och studiestödsmyndighet (AMS) och Yrkeshögskolan Sydväst en förstudie gällande sammanförande av de finländska och de åländska erfarenheterna av att utveckla distansarbete och övrigt kunskapsbaserat IT-intensivt arbete. Man vill också inom projektet starta konkreta pilotprojekt som på sikt skapar modeller för att kunna tillföra arbetsplatser till skärgården

genomdistansarbete, företagsverksamhet och utlokalisering av arbetsplatser. Man skall skapa en modell för inflyttning till skärgården och underlätta möjligheterna att producera och sälja tjänster till företag som finns i angränsande metropoler.

Totalkostnaderna för projektet, vars projekttid sträcker sig från 2006-11-01 till 2007-11-30, utgörs av 114 000€, varav projektet av Styrkommittén 2006-12-04 förordats finansiering högst 52 850€ (=50,00 % av offentlig finansiering) från ERUF, insatsområde Näringsliv, åtgärd 1.2 Näringslivsutveckling.

Projektet förväntar sig att Styrkommittén förordar resterande finansiering på högst 4 150€ från ERUF för att uppnå 57 000€, vilket utgör 50,00 % av den offentliga finansieringen.

Sekretariatets beslutsförslag:

Sekretariatets förslag är att Styrkommittén förordar projektet tilläggsfinansiering högst 4 150 € och att ERUF:s andel av projektets totala stödberättigade kostnader utgör högst 50,00 % (=50,00 % av total offentlig finansiering), dock högst 57 000€ för projekttiden 2006-11-01 – 2007-11-30.

Stödet beviljas under förutsättning att den offentliga nationella medfinansieringen är minst lika stor.

Beslut:

Enligt sekretariatets förslag.

Bilaga 5.2

Archipelago Raid

Archipelago Raid

**Förlängning av projekttiden. Handläggare Matts Lindman
ERUF insatsområde Näringsliv / Åtgärd 1.1 Skärgårdens
profilering och marknadsföring.**

Skärgårdsstiftelsen i Stockholms län, Region Åboland r.f. och Ålands Turistförbund anholder, inom ramen för redan beviljade medel (beslutsdatum 2006-12-04) om en förlängning av projekttiden med 2 månader t.o.m. 2007-11-30.

Projektets ursprungliga projekttid var 2005-12-12 – 2007-09-30
Totalbudgeten för hela projekttiden utgörs av 396 000€, varav Interregdelen utgörs av 198 000€.

Sekretariatets förslag:

Sekretariatets förslag är att Styrkommittén förordar projektet förlängning av projekttiden till 30 november, 2007 så att projektet kan bedriva sin verksamhet fram till detta datum.

Beslut:

Enligt sekretariatets förslag.

Styrkommittén framförde att de gärna ser att DVD filmen från tävlingen sommaren 2007 distribueras till styrkommitténs medlemmar.

Bilaga 5.3

**SkärgårdsmILJÖ
SkärgårdsmILJÖ**

Teija Nokka anmälde jäv.

**Förlängning av projekttiden. Handläggare Carl-Bertil Tauler
ERUF insatsområde Miljö och samhälle / Åtgärd 1.1 Miljö**

Sydvästra Finlands miljöcentral anholder, inom ramen för redan beviljade medel (beslutsdatum 2006-12-04) om en förlängning av projekttiden med 1 månad t.o.m. 2007-11-30.

Projektets ursprungliga projekttid var 2004-09-15 - 2006-12-31 och beslut om förlängd projekttid t.o.m 2007-10-31 fattades 2006-12-04. Totalbudgeten för hela projekttiden utgörs av 571 348 Euro, varav Interregdelen utgörs av 28 535 Euro.

Sekretariatets förslag:

Sekretariatets förslag är att Styrkommittén förordar projektet förlängning av projekttiden till 30 november, 2007 så att projektet kan bedriva sin verksamhet fram till detta datum.

Beslut:

Enligt sekretariatets förslag.

14 §

Övriga ärenden

På styrkommitténs möte 1/07 § 12.3 beslöt man att förordna projektet "Automatiskt nätverk för realtids-mätningar av Cyanobakterier (AC-Real)" finansiering förutsatt att den nationella medfinansieringen är minst lika stor.

Efter mötet beslöt styrkommittens presidium, genom mailprocedur, att ändra styrkommitténs beslut eftersom projektet inte föll inom de ramar som finns för Interregprojekt. Projektet fick avslag men

rekommenderades att [se över möjligheten att anhålla om medel inom ramen för den kommande programperioden inom Central Baltic Programme.](#)

Beslut: Styrkommittén återtog sitt tidigare beslut från 6.2 2007 och beslutade att inte förorda projektet finansiering.

15 § Nästa möte

Enligt Styrkommitténs arbetsordning bör kommittén sammanträda minst två gånger per år.

Sekretariatschefen ålades att sammankalla SK efter att programmets utvärdering utförts på våren 2008.

16 § Mötets avslutande

Mötet avslutas.

Ordförande avslutade den formella delen av mötet kl 12.20. Ålands landskapsregering bjöd på lunch och lunchens värd, vice lantråd Jörgen Strand, tackade alla delegater och tjänstemän för det arbete de gjort för programmet. Jörgen Strand bad också lunchens deltagare att på hemmaplan framföra hälsningen till alla inblandade.

Efter lunchen presenterade förvaltningsansvarig Esa Höglom Central Balticprogrammet. Presentationen gavs på engelska.

Bo Lindholm
Ordförande

Carl-Bertil Tauler
Sekreterare

Protokolljustering:

den ____ / ____ 2007

den ____ / ____ 2007

Föredragningslista 2/07

Camilla Gunell

Jan-Olov Sundström